厦门大学嘉庚学院科技特派员科研工作量奖励申请表

（2024-2025学年）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **个人科技特派员** | **姓名** |  | **教学单位** |  |
| **类别** | □福建省省级科技特派员□ 市级科技特派员 | **服务期** | \*\*年\*\*月-\*\*年\*\*月（自选任结果公布之日起计算） |
| **服务对象** |  |
| **与服务对象开展实质性合作情况** | 项目名称 |  |
| 立项编号 |  | 立项时间 |  |
| 项目负责人 |  | 结项时间 |  |
| 合作单位 |  | 到账经费（万） |  |
| 项目成员 | 提示：逗号分隔 |
| **科研工作量奖励申请** | 申请分值 | 提示：结题验收时，学校根据项目到账经费，每万元额外奖励1分科研分 |
| 分配人员 | 姓名 | 所属单位 | 分值 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| **意见** | **项目负责人** | **财务部** | **校企校地合作部** |
|  |  |  |
| 分管校领导： |

备注：奖励依据为《厦门大学嘉庚学院科技特派员管理办法（试行）》第十四条：个人或团队科技特派员在服务期内（自选任结果公布之日起计算）可与服务对象进一步开展实质性合作并签订合同。在该类合作项目结题验收时，学校根据项目到账经费，每万元额外奖励1分科研分，一个服务期所获奖励分值最高不超过15分。